

Требования к оформлению титульного листа опыта педагогической деятельности

Титульный лист не нумеруется. Параметры: левое поле – 30 мм, правое поле – 10 мм, верхнее и нижнее поля – 20 мм.

В верхней части титульного листа по центру указывается полное название учреждения образования в соответствии с Уставом. Набор текста осуществляется с использованием текстового редактора Word. Шрифт: Times New Roman, размер 14 пт; междустрочный интервал – 1.

Описание опыта педагогической деятельности с указанием темы печатается по центру прописными буквами. Набор текста осуществляется с использованием текстового редактора Word. Шрифт: Times New Roman, размер 16 пт; междустрочный интервал – 1,15.

Фамилия, имя, отчество, должность указываются в именительном падеже.

Группы цифр в номере телефона дефисом или другими знаками препинания не разделяются.

При печатании фамилии, имени, отчества, должности, контактного телефона, адреса электронной почты – отступ 90 мм от границы левого поля. Набор текста осуществляется с использованием текстового редактора Word. Шрифт: Times New Roman, размер 14 пт; междустрочный интервал – 1.

В нижней части титульного листа по центру указывается год описания опыта.